

***) Voorwaarden voor de afronding van een subsidieproject voor de Stichting Fonds Anna Cornelis**

Voor de gevraagde rapportage van het project wordt een aparte subsidie toegekend (zie contract) en daarvoor levert de fotograaf bij het secretariaat aan:

1. Twee identieke sets van 20 afdrucken: genummerd en met handtekening;
2. Twee identieke sets (digitale) contactvellen: genummerd;
3. Twee identieke werkfoto's met beschrijving;
4. Beschrijving van afdrucken en contactvellen
5. Notitie over de gebruikte techniek**);
6. Vijf tot tien digitale bestanden met beschrijving voor de website;

Ad 1: Twee identieke sets van 20 afdrucken: genummerd en met handtekening

- a. van 20 zwart/wit afdrucken van minimaal 20x30 cm op papier van museale, d.w.z. zeer lang houdbare kwaliteit (bijvoorbeeld Hanemüle);
- of**
- b. van 20 kleurenafdrucken *) van minimaal 20x30 cm in eveneens optimaal houdbare vorm.

Voorzien van een nummer en handtekening aan achterzijde

- achterop – aan de rand – *genummerd* met een zacht potlood;
- achterop – aan de rand – een *handtekening* van de fotograaf.

NB: GEEN STICKERS OF PLAKBAND/TAPE GEBRUIKEN !!

Ad 2: Twee identieke sets van (digitale) contactvellen die refereren aan de geleverde afdrucken

- a. contactvellen van alle films die verband hebben met de geleverde afdrucken
- of**
- b. *serie* van digitale bestanden van de geleverde afdrucken..

Hiermee geeft de fotograaf een indruk van *de tijdsperiode en de reeks waarin het geselecteerde beeld valt*. Bijvoorbeeld: 4 voor en 4 na het uiteindelijk door de fotograaf geselecteerde beeld.

Contactafdrucken

De contactvellen geprint aanleveren (2 sets), of eventueel een digitaal image op memory stick (2 stuks) . Bij digitaal fotograferen maken we graag per project afspraken over het aantal.

Ad 3: Twee identieke werkfoto's

Minimaal twee identieke werkfoto's. Op deze werkfoto is te zien hoe de fotograaf gewerkt heeft tijdens dit project. Denk daarbij aan bijvoorbeeld camerastandpunt, kleding, gebruikte specifieke hulpmaterialen, etc.

Ad 4: Beschrijving bij afdrucken, (digitale) contactvellen en werkfoto's

Dit document wordt los (digitaal) meegeleverd in Word-format. Elk nummer verwijst naar een ingeleverde afdruk en contactvel. Per nummer geef je een zo exact mogelijke beschrijving van:

- plaats;
- datum;
- omstandigheden (handeling);
- én de naam van degene die de werkfoto heeft gemaakt.

De beschrijving en copyright zijn opgenomen in de IPTC van het beeld.

Voorbeelden beschrijvingen

- Zuid Afrika, Johannesburg. World Trade Center, mensen die een petitie aanbieden waarin ze hun oude landrechten opeisen nu de apartheid is opgeheven. Juni 1993.”
- “Israël, Afula. Begrafenis van de slachtoffers van de Hamas-bomaanslag bij een bushalte (acht doden). April 1994.”

Ad 5: Notitie van de gebruikte techniek

In deze notitie beschrijft de fotograaf de gebruikte fotografische en afdruktechniek. Bij gebruik van een inktjet worden ook het merk en het type van het papier en de gebruikte inkt genoteerd. Natuurlijk is iedere uitvoerige documentatie welkom.

Ad 6: Vijf tot tien digitale bestanden met beschrijving

Minimaal vijf en maximaal 10 digitale bestanden (alle 20 mag ook). De beschrijving en copyright zijn opgenomen in de IPTC van het beeld.

De geselecteerde beelden van het project worden gepubliceerd op de website van de Stichting Fonds Anna Cornelis.

Zie Ad 4 voor de gevraagde beschrijving.

Instructie opslaan en verzenden van images voor de website

- o Sla de foto's op als niet-gecomprimeerde JPEG met een minimale resolutie van 1920 x 1920 pixels en een maximale resolutie van 4000 x 4000 pixels;
- o Geef de bestanden de volgende naam:
 - Achternaam-Voor naam-Jaarvansubsidie- Volgnr.jpg
 - voorbeeld: Gogh-Vincent-van-2019-01.jpg;
- o De foto's worden op een maximale resolutie van 1500 x 1500 pixels getoond;
- o De foto's worden getoond inclusief naamsvermelding van de fotograaf en vermelding van copyright;
- o De foto's worden uitsluitend gebruikt voor vertoning op de website van Fonds Anna Cornelis en nergens ter download aangeboden;
- o Verzend de foto's met www.WeTransfer.com naar: info@fondsannacornelis.nl

- -

Checklijst gevraagde verantwoording

Check	Aanleveren
	2 sets 20 afdrucken
	Nummering achterzijde in de rand
	Handtekening fotograaf achterzijde in de rand
	2 sets (digitale) contactafdrucken
	2 identieke werkfoto's
	Beschrijving bij afdrucken, contactvellen, werkfoto, digitale images
	Notitie van gebruikte afdruktechniek, merk en type papier, gebruikte inkt
	Minimaal 5 en maximaal 10 digitale bestanden voor de website

****) VOORKEUREN VOOR AFDRUKTECHNIEKEN KLEURENFOTOGRAFIE**

Algemeen

De houdbaarheid van kleurenfotografie is een complexe kwestie. De houdbaarheid wordt niet alleen bepaald door de houdbaarheid van het papier en de emulsie/inkt en eventuele coatings afzonderlijk, maar ook door de combinatie ervan. De afdruktechnieken voor kleurenfotografie veranderen continu. Informatie over houdbaarheid van traditionele en digitale kleurenfotografie zijn in te winnen bij het Amerikaanse 'Wilhelm Imaging Research Inc': [Wilhelm Imaging Research \(wilhelm-research.com\)](http://wilhelm-research.com).

Een houvast

Voorkeuren vanuit houdbaarheidsoogpunt voor kleurenfotografie:

1) Inkjet prints van Epson inkt op Epson papier

Epson K3 Ultrachrome inkt op ofwel

- Epson Premium Glossy; ofwel
- Epson Ultrasmooth Fine Art.

Bij ieder ander papier is in ieder geval voorwaarde, dat het een RC (Resin Coated) papier betreft. Al deze zaken kunnen in Nederland bij de verschillende fotovaklabs verkregen of besteld worden.

2) Inkjet prints van Epson inkt op Ilford Galerie papier

Epson K3 Ultrachrome inkt op ofwel

- Ilford Galerie Smooth; ofwel
- Ilford Galerie Gold Fiber Silk

Bij ieder ander papier is in ieder geval voorwaarde, dat het een RC (Resin Coated) papier betreft. Al deze zaken kunnen in Nederland bij de verschillende fotovaklabs verkregen en besteld worden.

De chromogenic print (de bekende 'C-print') heeft géén voorkeur.

- -